

*Утверждено  
Общим собранием членов Ассоциации  
«Региональное Объединение  
Проектировщиков»*

*Протокол № 1 от 15 марта 2019 года*

*Председатель Общего собрания*

*Алиев А.А.*



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реестре членов  
Ассоциации  
саморегулируемая организация  
«Региональное Объединение  
Проектировщиков»**

**(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

**ИВАНОВО**

**-2019-**

## Содержание

	<b>Стр.</b>
1. Общие положения.....	3
2. Порядок ведения и хранения Реестра членов Ассоциации.....	3
3. Состав сведений, включаемых в Реестр членов Ассоциации.....	4
4. Предоставление информации, содержащейся в Реестре членов Ассоциации.....	6
5. Заключительные положения.....	6

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О реестре членов Ассоциации саморегулируемая организация «Региональное Объединение Проектировщиков» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также требованиями нормативных документов и Уставом Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и способ ведения Реестра членов Ассоциации как саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования (далее – Реестр членов Ассоциации).

1.1 Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о членах, прекративших членство в саморегулируемой организации, предусмотренную положениями статьи 55<sup>17</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также положениями Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

## **2. Порядок ведения и хранения Реестра членов Ассоциации.**

2.1. Ассоциация ведет Реестр членов Ассоциации в электронном виде на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет». Ведение такого Реестра осуществляется в составе единого Реестра членов саморегулируемых организаций с размещением Ассоциацией такого Реестра членов саморегулируемой организации на своем сайте в сети «Интернет».

2.2. Ассоциация ведет Реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

2.3. Генеральный директор Ассоциации осуществляет организацию работы по ведению Реестра членов Ассоциации, в том числе:

- организует ведение Реестра членов Ассоциации;
- организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Ассоциации, размещение на нём сведений, содержащихся в Реестре членов Ассоциации;
- организует направление уведомлений в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение саморегулируемых организаций);
- организует выдачу и предоставление сведений из Реестра членов Ассоциации.

2.4. Генеральный директор Ассоциации обязан обеспечить хранение Реестра членов Ассоциации в течение всего срока действия Ассоциации.

2.5. Генеральный директор Ассоциации несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению Реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение конфиденциальности информации Реестра, охрану персональных данных и предоставление недостоверных или неполных данных.

2.6. Имеющаяся в Реестре информация размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами.

2.7. В день вступления в силу решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации такое решение

размещается на сайте Ассоциации в сети "Интернет", также Ассоциация вносит в Реестр своих членов сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, членом которого она является, уведомление о принятом решении.

2.8. В случае принятия иного решения в отношении члена Ассоциации Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в Реестр членов Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном Реестре, и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

2.9. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в Реестре членов Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.10. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в этой организации вносит в Реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение 3 (трех) дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом.

2.11. Сведения об изменении уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору на подготовку проектной документации и (или) уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося членом Ассоциации, вносятся в Реестр членов в день принятия соответствующего решения.

2.12. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, о внесении изменений в Реестр членов Ассоциации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации могут быть направлены в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

### **3. Состав сведений, включаемых в Реестр членов Ассоциации**

3.1. В Реестре содержится следующая информация о каждом члене Ассоциации:

3.1.1. Регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

3.1.2. Сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- Для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности;

- Для юридических лиц: полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный

номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3.1.3. Сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

3.1.4. Сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

3.1.5. Сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права соответственно осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.6. Сведения о размере вноса, который внесен членом Ассоциации в компенсационный фонд возмещения вреда;

3.1.7. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

3.1.8. Сведения о размере вноса, который внесен членом Ассоциации в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.1.9. Сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

1) 3.1.10. Сведения о наличии договора (договоров) страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору (договорам) страхования ответственности члена Ассоциации если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации (при условии утверждения и применения в саморегулируемой организации документов о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);

2) 3.1.11. Сведения о наличии договора (договоров) страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору (договорам) страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации (при условии утверждения и применения в саморегулируемой организации документов о страховании риска ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров);

3.1.12. Сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации объектов капитального строительства;

3.1.13. Сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

3.2. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в Реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 3.1 настоящего Положения, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

3.3. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

3.4. В Реестре членов Ассоциации могут содержаться иные сведения о члене Ассоциации, которые добровольно предоставлены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в Ассоциацию.

#### **4. Предоставление информации, содержащейся в Реестре членов Ассоциации**

4.1. Ассоциация обязана представлять в орган надзора за саморегулируемыми организациями по его запросу информацию, необходимую для осуществления им своих функций.

4.2. Юридические и физические лица, органы государственной власти и местного самоуправления имеют право обратиться в Ассоциацию с письменным запросом о проверке соответствия размещенных в сети «Интернет» данных сведениям, имеющимся в Реестре.

4.3. Ассоциация обязана предоставить по запросу заинтересованных лиц выписку из Реестра членов саморегулируемой организации в срок не более чем 3 (три) рабочих дня со дня поступления указанного запроса. Срок действия выписки из Реестра членов саморегулируемой организации составляет 1 (один) месяц с даты её выдачи.

4.4. В случае выявления несоответствия данных в Реестре, генеральный директор Ассоциации обязан немедленно известить об этом председателя Совета Ассоциации и принять все необходимые меры к приведению данных Реестра в соответствие.

4.5. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в Реестре членов Ассоциации на дату выдачи выписки. Выдача выписок из Реестра учитывается в журнале учета выписок из Реестра членов Ассоциации. Журнал учета выписок из Реестра членов Ассоциации осуществляется лицами, уполномоченными генеральным директором Ассоциации.

4.6. Выписки из Реестра членов саморегулируемой организации выдаются Ассоциацией по форме, установленной органом надзора за саморегулируемыми организациями.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу и начинает действовать со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

10.2. В срок, установленный законодательством РФ, настоящее Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ  
на 6 листах

Председатель Общего собрания  
Алиев А.

